采 购 资 金 授 权 书

致：（部门）

自：（部门）

鉴于 （填写被授权部门） 因业务需要，决定将预算经费 （填写经费名称） （预算编号： ）授权给 (填写被授权部门) 执行，特此明确授权如下：

一、授权内容

1.采购项目名称：

2.预算经费：总金额为 ，用于上述采购。

3.采购过程：包括但不限于按照学校招投标管理办法实施申购、合同签订、项目执行与验收等全过程。

二、职责承担

1. (填写被授权部门) 全权负责采购活动的执行，确保采购过程符合法律法规及学校规定，且在授权预算金额范围内完成。

2.责任与报告： (填写被授权部门) 需对采购活动的合法性、合规性及效率负责，并向 (填写授权部门) 报告资金使用情况。

三、授权期限

本授权自 年 月 日起至采购项目完成。

特此授权！

|  |  |
| --- | --- |
| 授权部门负责人（签字）： | 被授权部门负责人（签字） |
| 盖章 | 盖章 |

注：本表一式三份，双方部门各一份，招投标办公室一份。